СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 9 декабря 2015 г. N 372

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, НАЗНАЧЕНИЕ НА КОТОРЫЕ И ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ СУДЕБНЫМ ДЕПАРТАМЕНТОМ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЛИ УПРАВЛЕНИЯМИ СУДЕБНОГО ДЕПАРТАМЕНТА В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ, НАГРАД И ИНЫХ ЗНАКОВ ОТЛИЧИЯ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ИНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. N 506 "Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций" приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации или управлениями Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2016 г.

Генеральный директор
А.В.ГУСЕВ

Утверждено
приказом Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от 9 декабря 2015 г. N 372

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, НАЗНАЧЕНИЕ НА КОТОРЫЕ И ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ КОТОРЫХ

ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ СУДЕБНЫМ ДЕПАРТАМЕНТОМ ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЛИ УПРАВЛЕНИЯМИ СУДЕБНОГО ДЕПАРТАМЕНТА В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ, НАГРАД И ИНЫХ ЗНАКОВ ОТЛИЧИЯ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ, МЕЖДУНАРОДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ИНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. Настоящим Положением о порядке принятия лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации или управлениями Судебного департамента в субъектах Российской Федерации, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее - Положение) устанавливается порядок принятия с разрешения Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации или начальника управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (кроме научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее также - звания, награды), если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

2. Разрешение Генерального директора Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации обязаны получить лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации (далее - гражданский служащий Судебного департамента), при получении ими почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

Разрешение начальника управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации обязаны получить лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются управлениями Судебного департамента в субъектах Российской Федерации (далее - гражданский служащий управления), при получении ими почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

3. Гражданский служащий Судебного департамента, получивший звание, награду либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет Генеральному директору Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

Гражданский служащий управления, получивший звание, награду либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет начальнику управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание,

награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

4. Гражданский служащий Судебного департамента, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет Генеральному директору Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

Гражданский служащий управления, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет начальнику управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

5. Гражданский служащий Судебного департамента, получивший звание, награду до принятия Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в Управление государственной службы и кадрового обеспечения Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в течение трех рабочих дней со дня их получения.

Гражданский служащий управления, получивший звание, награду до принятия начальником управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в кадровое подразделение управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации в течение трех рабочих дней со дня их получения.

6. В случае если во время служебной командировки гражданский служащий Судебного департамента или гражданский служащий управления получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения гражданского служащего Судебного департамента или гражданского служащего управления из служебной командировки.

7. В случае если гражданский служащий Судебного департамента или гражданский служащий управления по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3 и 5 настоящего Положения, такой гражданский служащий Судебного департамента или гражданский служащий управления обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения указанной причины.

8. Обеспечение рассмотрения Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации ходатайств, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство Генеральному директору Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, о решении, принятом Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются Управлением государственной службы и кадрового обеспечения Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в порядке, определяемом Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде

Российской Федерации.

Обеспечение рассмотрения начальником управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации ходатайств, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство начальнику управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации, о решении, принятом начальником управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются кадровым подразделением управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации в порядке, определяемом начальником управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации.

9. В случае удовлетворения Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации ходатайства гражданского служащего Судебного департамента Управление государственной службы и кадрового обеспечения Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в течение 10 рабочих дней передает такому гражданскому служащему оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

В случае удовлетворения начальником управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации ходатайства гражданского служащего управления кадровое подразделение управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации в течение 10 рабочих дней передает такому гражданскому служащему управления оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

10. В случае отказа Генеральным директором Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в удовлетворении ходатайства гражданского служащего Судебного департамента Управление государственной службы и кадрового обеспечения Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в течение 10 рабочих дней сообщает такому гражданскому служащему Судебного департамента об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

В случае отказа начальником управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации в удовлетворении ходатайства гражданского служащего управления кадровое подразделение управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации в течение 10 рабочих дней сообщает такому гражданскому служащему управления об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Приложение N 1
к Положению о порядке принятия лицами,
замещающими должности федеральной
государственной гражданской службы,
назначение на которые и освобождение
от которых осуществляются Судебным
департаментом при Верховном Суде
Российской Федерации или управлениями
Судебного департамента в субъектах
Российской Федерации, почетных

и специальных званий, наград и иных
знаков отличия иностранных государств,
международных организаций, политических
партий, иных общественных объединений
и других организаций

Генеральному директору
Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от _____
_____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство
о разрешении принять почетное или специальное звание,
награду или иной знак отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____
_____
(наименование почетного или специального звания,
награды или иного знака отличия)

_____
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

_____
(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию,
награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) _____
_____
(наименование почетного или специального звания,
награды или иного знака отличия)

_____
(наименование документов к почетному или специальному званию,
награде или иному знаку отличия)
сданы по акту приема-передачи N _____ от "__" _____ 20__ г.
в Управление государственной службы и кадрового обеспечения Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации

"__" _____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению о порядке принятия лицами,
замещающими должности федеральной
государственной гражданской службы,
назначение на которые и освобождение
от которых осуществляются Судебным
департаментом при Верховном Суде
Российской Федерации или управлениями
Судебного департамента в субъектах
Российской Федерации, почетных
и специальных званий, наград и иных

знаков отличия иностранных государств,
международных организаций, политических
партий, иных общественных объединений
и других организаций

Начальнику управления Судебного
департамента в _____
(субъект
Российской Федерации)
от _____
_____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство
о разрешении принять почетное или специальное звание,
награду или иной знак отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____
_____
(наименование почетного или специального звания,
награды или иного знака отличия)
_____
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)
_____
(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию,
награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) _____
_____
(наименование почетного или специального звания,
награды или иного знака отличия)
_____
(наименование документов к почетному или специальному званию,
награде или иному знаку отличия)
сданы по акту приема-передачи N _____ от "__" _____ 20__ г.
в _____ управления Судебного департамента в
кадровое подразделение
_____ Российской Федерации.

"__" _____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3
к Положению о порядке принятия лицами,
замещающими должности федеральной
государственной гражданской службы,
назначение на которые и освобождение
от которых осуществляются Судебным
департаментом при Верховном Суде
Российской Федерации или управлениями
Судебного департамента в субъектах
Российской Федерации, почетных
и специальных званий, наград и иных

знаков отличия иностранных государств,
международных организаций, политических
партий, иных общественных объединений
и других организаций

Генеральному директору
Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от _____
_____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление
об отказе в получении почетного или специального звания,
награды или иного знака отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____
_____
(наименование почетного или специального звания,
награды или иного знака отличия)
_____
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

"__" _____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 4
к Положению о порядке принятия лицами,
замещающими должности федеральной
государственной гражданской службы,
назначение на которые и освобождение
от которых осуществляются Судебным
департаментом при Верховном Суде
Российской Федерации или управлениями
Судебного департамента в субъектах
Российской Федерации, почетных
и специальных званий, наград и иных
знаков отличия иностранных государств,
международных организаций, политических
партий, иных общественных объединений
и других организаций

Начальнику управления Судебного
департамента в _____
(субъект
Российской Федерации)
от _____
_____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление
об отказе в получении почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

_____

(наименование почетного или специального звания,
награды или иного знака отличия)

_____

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

"__" _____ 20__ г. _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)